

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)**

Dyrektor Muzeum Tatrzańskiego im. Dra T. Chałubińskiego
w Zakopanem, ul. Krupówki 10, 34-500 Zakopane
zaprasza do złożenia oferty

w

postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
pełnienie funkcji Inwestora zastępczego w zadaniach inwestycyjnych – w projektach:

**Przebudowa oraz remont konserwatorski
wraz z budynkiem garażowym i infrastrukturą techniczną budynku Galerii Sztuki im. Włodzimierza i
Jerzego Kulczyckich willa Koziańskich**

oraz

**Przebudowa konserwatorska i remont konserwatorski
wraz z infrastrukturą techniczną i urządzeniami budowlanymi budynku Gmachu Głównego
Muzeum Tatrzańskiego**

realizowanych w ramach:

**„Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla
zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala”**

(ADM.270-20/2017)

na ten nr należy powoływać się w korespondencji z Zamawiającym

Zakopane, dnia 31.10.2017 r.

DYREKTOR
Muzeum Tatrzańskiego
im. dra Tytusa Chałubińskiego
w Zakopanem

Anna Wende-Surmiak

Zatwierdzam:

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Muzeum Tatrzańskie im. Dra T. Chałubińskiego w Zakopanem
ul. Krupówki 10
34-500 Zakopane
email: zp@muzeumtatrzańskie.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwaną dalej ustawą Pzp oraz wydane na jej podstawie rozporządzenia.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inwestora zastępczego w zadaniach inwestycyjnych – projektach:
 - 1) **Zadanie A** - „Przebudowa oraz remont konserwatorski wraz z budynkiem garażowym i infrastrukturą techniczną budynku Galerii Sztuki im. Włodzimierza i Jerzego Kulczyckich willa Koziańskich - filii Muzeum Tatrzańskiego, przyłącza, wewnętrzna linia zasilająca, przewód zimnej wody. Ciepłej wody i cyrkulacji, kanalizacja sanitarna, kanalizacja opadowa, przewody ciepłownicze zasilanie-powrót, wewnętrzna instalacja gazowa, w zakresie urządzeń budowlanych : miejsce gromadzenia odpadów stałych, ogrodzenie, ciągi piesze utwardzone”;
 - 2) **Zadanie B** - „Przebudowa konserwatorska i remont konserwatorski budynku Gmachu Głównego Muzeum Tatrzańskiego wraz z infrastrukturą techniczną i urządzeniami budowlanymi : przyłącze kanalizacji deszczowej wraz z drenażem opaskowym i studniami chłonnymi, wewnętrzna linia elektroenergetyczna zasilająca wraz z oświetleniem, utwardzenie terenu, mała architektura”.
2. Projekty, o których mowa w pkt III.1, są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (w ramach Działania 6.1 Rozwój dziedzictwa kulturowego i naturalnego - os priorytetowa VI Dziedzictwo Regionalne).
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **71540000-5 Usługi zarządzania budową, 71530000-2 Doradcze usługi budowlane, 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego, 71631000-0 Usługi nadzoru technicznego, 71310000-4 Doradcze usługi inżynierskie i budowlane, 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją, 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi, 71244000-0 Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów.**
4. Przedmiot zamówienia oraz sposób jego wykonywania zostały szczegółowo określone w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 7) oraz wzorze umowy (załącznik nr 8).
5. Na sfinansowanie zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę 350 579,89 złotych brutto.
6. W przypadku gdy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał nazwy, znaki towarowe, patenty lub typy materiałów czy produktów, bądź ich producentów, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w niniejszej SIWZ. Ewentualne wskazanie tych informacji ma na celu jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do niej taka informacja, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Za kryterium uznania bądź nieuznania przez Zamawiającego

równoważności oferowanego produktu względem produktu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia uważa się przy tym cechy produktu opisane w niniejszej SIWZ.

7. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 Ustawy Pzp należy rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom oraz nazw podwykonawców.
9. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby czynności związane z koordynacją, zarządzaniem, dokumentowaniem, nadzorem i rozliczeniem inwestycji były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), za wyjątkiem czynności wykonywanych przez:
 - 1) inspektorów nadzoru inwestorskiego;
 - 2) specjalistę ds. akustyki;
 - 3) specjalistę ds. IT;
 - 4) specjalistę ds. rozliczeń i kosztorysowania;
 - 5) specjalistę ds. ogrodnictwa;
 - 6) rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń ppoż.;
 - 7) rzeczoznawcę ds. bhp.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia i rozliczenia inwestycji objętych zadaniami A i B, o których mowa w pkt III.1 SIWZ. Zamawiający przewiduje, że zakończenie inwestycji objętych tymi zadaniami nastąpi:

- dla zadania A do **16 miesięcy** (w tym równolegle budynek garażu) od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą;
- dla zadania B do **19 miesięcy** od dnia zakończenia inwestycji w ramach zadania A.

Z uwagi na kolejność realizacji zadań (powyższe zadania mają być realizowane w kolejności: zadanie A, a następnie zadanie B) zamawiający przewiduje zakończenie inwestycji objętych oboma zadaniami do **35 miesięcy** od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą.

Powyższy wymóg Zamawiającego wynika z tego, że obiekty będące przedmiotem zadania A i B są skoordynowane pod względem zmiany funkcji (min.: przeniesienia biur i administracji z budynku B docelowo do budynku A). W związku z koniecznością przeprowadzki biur i administracji Zamawiający przewiduje okres do 2 tygodni przerwy pomiędzy realizacją prac w ramach zadania A i B.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę co najmniej 1.500.000,00 złotych (milion pięćset tysięcy).

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) zdolność techniczna:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- b) zdolność zawodowa:

*Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej: **dwie usługi** polegające na pełnieniu funkcji inwestora zastępczego, inżyniera kontraktu lub nadzoru inwestorskiego dla inwestycji, które zostały zakończone i odebrane (wystawione co najmniej świadectwo przejęcia, protokół odbioru końcowego lub inny podobny dokument), a które obejmowały budowę, przebudowę lub remont budynku lub budynków, o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 1.000.000 złotych brutto każda.*

- c) wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjału technicznego wykonawcy lub osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował co najmniej następującymi osobami:

- a) minimum jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Koordynatora**:

- posiadającą doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania inwestycjami obejmującymi wykonanie robót budowlanych, w szczególności w charakterze kierownika projektu, koordynatora projektu, inżyniera kontraktu lub innej podobnej funkcji kierowniczej dla co najmniej dwóch inwestycji, które zostały zakończone i odebrane (wystawione co najmniej świadectwo przejęcia, protokół odbioru końcowego lub inny podobny dokument), a które obejmowały budowę, przebudowę lub remont budynku lub budynków, których wartość robót była nie mniejsza niż 1.000.000 złotych brutto (każda inwestycja).

- b) minimum jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej**:

- posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

- posiadającą co najmniej 18 miesięczne doświadczenie polegające na udziale w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;

c) minimum jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Inspektora Nadzoru w branży sanitarnej**:

- posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

- posiadającą co najmniej 18 miesięczne doświadczenie polegające na udziale w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;

d) minimum jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Inspektora Nadzoru w branży elektrycznej**,

- posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

- posiadającą co najmniej 18 miesięczne doświadczenie polegające na udziale w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Osoby wymienione powyżej w lit. b – d powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 290), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r., poz. 1278) oraz ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 768), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający, określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

Zamawiający dopuszcza łączenie powyższych funkcji, pod warunkiem posiadania przez kandydata kwalifikacji odpowiadających wymaganiom dla każdej z funkcji.

Powyżej wskazane osoby będą skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu.

1. Dokumenty dołączane do oferty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SIWZ).
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SIWZ).
- 3) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia

niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, odpowiednio do warunku określonego w pkt V.3.c SIWZ, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Dokument ten powinien być dołączony do oferty zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, w celu umożliwienia dokonania oceny oferty zgodnie z pkt XIV.1 SIWZ;

- 4) Dokumenty potwierdzające udostępnienie wykonawcy zasobów przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów.
 - 5) Na potwierdzenie, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w pkt V, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający wymaga złożenia dokumentów, z których będzie wynikać:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - oraz czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi których wskazane zdolności dotyczą.
- 2. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp:**
- 1) wykaz usług odpowiadających opisowi warunku określonego w pkt V.3.b wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
 - 2) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż wymagana w pkt V.2 SIWZ.
 - 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, chyba, że Zamawiający posiada te dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych;
 - 4) ponadto w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji

w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć w miejscu o którym mowa w pkt XII.1.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.3 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.3. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający wymaga, aby w sytuacji gdy oferta wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, została uznana za najkorzystniejszą, wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt od VI.2.3 lub VI.3 lub odpowiadające im dokumenty określone w pkt VI.4, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu Biuletynie Zamówień Publicznych, a w przypadku gdy w danym dniu nie był notowany średni kurs NBP – średni kurs NBP z poprzedniego notowania.
7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
8. Zamawiający, stosownie do dyspozycji art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. Forma składanych dokumentów.

1. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający ustala sposób porozumiewania się z Wykonawcą: oświadczenia lub dokumenty (w tym oferta) w formie pisemnej na adres Zamawiającego. Pozostałe w szczególności zapytania, wyjaśnienia, zawiadomienia, wezwania w formie pisemnej na adres Zamawiającego podany w pkt I lub w formie maila na adres: zp@muzeumtatrzańskie.pl, zgodnie z wyborem nadawcy.
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Anna Jarząbek

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego w ING Banku Śląskim S.A. o numerze **80 1050 1722 1000 0023 7222 7302**.
4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia), obejmującego cały okres związania ofertą.
6. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

X. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XI. Opis sposobu przygotowywania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty oraz składanych wraz z nią dokumentów i oświadczeń musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ i powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
5. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) i tylko w takiej walucie będą prowadzone wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
6. Oferta składa się z:
 - 1) wypełnionego i podpisanego Formularza oferty, o treści zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do SIWZ.
7. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania oferty – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z załączonego do oferty dokumentu (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza);
 - 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza);
 - 3) dokumenty i oświadczenia, określone pkt VI.1 SIWZ,
 - 4) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż w pieniądzu.
8. Jeżeli wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów oraz uzasadnienia, o którym mowa w pkt XI.9. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” powinny być umieszczone w odrębnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
10. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa w pkt XI.9 było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie po upływie terminu, o którym mowa w pkt XI.12.
11. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w pkt XI.9 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.
12. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia, o którym mowa w pkt XI.9, w terminie 5 dni od terminu otwarcia ofert. Negatywna weryfikacja przez Zamawiającego wystąpienia niezbędnej

przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia przewidzianego w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze ustawy Pzp zakazu ujawniania informacji, bezzasadnie zastrzeżonych przez wykonawcę.

13. Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:

- 1) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
- 2) oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
- 3) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
- 4) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
- 5) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu lub kopercie nieprzeźroczystej. Na kopercie lub opakowaniu należy zamieścić informacje:

Nazwa i adres wykonawcy
Nazwa i adres zamawiającego, na który należy składać oferty
Oferta na:
.....
Nie otwierać przed dniem r. godz.

14. Wszystkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi wykonawca.

15. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianach lub wycofaniu oferty powinno być doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia takie powinny być opakowane tak jak oferta i powinny być oznaczone dodatkowo wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, ul. Krupówki 10, 34-500 Zakopane, w sekretariacie (2 piętro), **nie później niż do dnia 13.11.2017 r. do godz. 12.00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w obecności wykonawców w siedzibie zamawiającego, **w terminie składania ofert o godz. 12.15.**
3. Przebieg otwarcia ofert odbędzie się na zasadach określonych w art. 86 ustawy Pzp.

XIII. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena oferty zostanie obliczona zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ i zostanie wskazana w formularzu oferty, sporządzonym zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. W formularzu wykonawca podaje cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2. **Cena oferty jest ceną ryczałtową** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zawierać musi wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz podatek VAT, należny według przepisów prawa polskiego w sprawie VAT.
3. Podstawą obliczenia ceny oferty jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, ujęty w niniejszej SIWZ, w szczególności w załączniku nr 7 do SIWZ. Kalkulując cenę oferty Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie koszty konieczne do należytego wykonania przedmiotowego zamówienia, w szczególności koszt usług wynikających z ww. dokumentów i usług koniecznych do

należytego wykonania zamówienia z uwzględnieniem zasad wiedzy technicznej, koszty materiałów, personelu merytorycznego i administracyjnego, korespondencji, dokumentacji i wszelkie inne koszty niezbędne do realizacji umowy.

4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów oraz wymagań ujętych w SIWZ i załącznikach do SIWZ.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert dla każdej części.

1. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Sposób oceny ofert	Waga
Cena (koszt)	$C = (C_{min} / C_i) * waga$ C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena” C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych C_i – cena oferty badanej (do oceny brane są pod uwagę ceny brutto)	60 %
1 - Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	Zamawiający przyzna w niniejszym kryterium za dodatkowe doświadczenie osób wskazanych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji określonych w pkt V.3.c SIWZ. Punkty zostaną przyznane na podstawie danych, które Wykonawca przedstawi w wykazie osób, sporządzonym zgodnie z pkt VI.1.3 SIWZ. W przypadku zgłoszenia dla danej funkcji więcej niż jednego kandydata Zamawiający przyzna punkty wyłącznie kandydatowi posiadającemu największe doświadczenie spośród nich. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany skierować do udziału przy wykonaniu zamówienia tą osobę, za którą uzyskał punkty w niniejszym kryterium oceny ofert. Za dodatkowe doświadczenie punkty zostaną przyznane w następujący sposób: 1) dla osoby do pełnienia funkcji Koordynatora: - za każde zadanie (ponad wskazane w pkt V.3.c lit. a) minimum), dla którego zarządzała ona inwestycją, pełniąc w szczególności funkcję kierownika projektu, koordynatora projektu, inżyniera kontraktu lub innej podobnej funkcji kierowniczej, która to inwestycja obejmowała budowę, przebudowę lub remont budynku lub budynków, o wartości robót nie mniejszej niż 1.000.000 zł brutto (każda inwestycja) – 1 punkt, z tym że nie więcej niż 5 punktów. A ponadto, jeżeli w ramach tych inwestycji wystąpiły opisane	30%

	poniżej przesłanki, Wykonawca uzyska dodatkowe punkty: - za każdą inwestycję, w której co najmniej jeden z budynków był budynkiem muzealnym lub innym budynkiem o charakterze ekspozycyjnym – dodatkowo 1 punkt; - za każdą inwestycję, w której co najmniej jeden z budynków był wpisany do rejestru zabytków – dodatkowo 1 punkt. <u>łącznie dla tej osoby nie więcej niż 10 punktów.</u> 2) dla osoby do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej: - za każde zadanie, dla którego pełniła ona funkcję kierownika budowy, kierownika robót w branży konstrukcyjno-budowlanej lub inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej, które obejmowało wykonanie budowy, przebudowy lub remontu budynku lub budynków, o wartości robót w branży konstrukcyjno-budowlanej nie mniejszej niż 500.000 złotych brutto (każda inwestycja), jeżeli przynajmniej jeden z budynków był wpisany do rejestru zabytków – 1 punkt, a jeżeli w ramach tej inwestycji co najmniej jeden z budynków był budynkiem o charakterze muzealnym lub innym budynkiem o charakterze ekspozycyjnym – 2 punkty <u>Nie więcej niż 8 punktów.</u> 3) dla osoby do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru w branży sanitarnej: - za każde zadanie, dla którego pełniła ona funkcję kierownika budowy, kierownika robót w branży sanitarnej lub inspektora nadzoru w branży sanitarnej, które obejmowało wykonanie budowy, przebudowy lub remontu budynku lub budynków, o wartości robót w branży sanitarnej nie mniejszej niż 100.000 złotych brutto (każda inwestycja), jeżeli przynajmniej jeden z budynków był wpisany do rejestru zabytków – 1 punkt, a jeżeli w ramach tej inwestycji co najmniej jeden z budynków był budynkiem o charakterze muzealnym lub innym budynkiem o charakterze ekspozycyjnym – 2 punkty <u>Nie więcej niż 6 punktów.</u> 4) dla osoby do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru w branży elektrycznej: - za każde zadanie, dla którego pełniła ona funkcję kierownika budowy, kierownika robót w branży elektrycznej lub inspektora nadzoru w branży elektrycznej, które obejmowało wykonanie budowy, przebudowy lub remontu budynku lub budynków, o wartości robót w branży elektrycznej nie mniejszej niż 100.000 złotych brutto (każda inwestycja), jeżeli przynajmniej jeden z budynków był wpisany do rejestru zabytków – 1 punkt, a jeżeli w ramach tej inwestycji co najmniej jeden z budynków był budynkiem o charakterze muzealnym lub innym budynkiem o charakterze ekspozycyjnym – 2 punkty - za każde zadanie, dla którego pełniła ona funkcję kierownika	
--	---	--

	budowy, kierownika robót w branży elektrycznej lub inspektora nadzoru w branży elektrycznej, które obejmowało wykonanie budowy, przebudowy lub remontu w budynku lub budynkach, w ramach którego została wykonana instalacja fotowoltaiczna o wartości nie mniejszej niż 15.000 złotych brutto (<i>każda inwestycja</i>) – 1 punkt; <u>Sumarycznie nie więcej niż 6 punktów.</u> Łącznie dla osób z pkt 1-4 Wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 punktów.	
2 - Zastępowalność kluczowego personelu	1) Wykonawca deklaruje w ofercie (w Formularzu Ofertowym – wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) czy przewiduje zastępców na czas niezdolności / niemożności w wykonaniu przedmiotu zamówienia przez osoby skierowane do wykonania zamówienia, a określone w Wykazie osób (dotyczy każdej z osób). 2) Zastępcy będą wymagani gdy czas niezdolności do wykonywania przedmiotu zamówienia przez osobę/osoby wskazane w Wykazie osób wynosi co najmniej 7 dni kalendarzowych. 3) Zamawiający przyzna punkty w ramach tego kryterium według następujących zasad: W przypadku zaoferowania (w pkt 5 Formularza oferty) zastępowalności dla kluczowego personelu tj. dla osób pełniących funkcje: Koordynatora, Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej, Inspektora Nadzoru w branży sanitarnej oraz Inspektora Nadzoru w branży elektrycznej zamawiający przyzna Wykonawcy 5 punktów. W sytuacji gdy Wykonawca nie oferuje zastępowalności personelu i Zamawiający przyzna w ramach tego kryterium 0 pkt. W sytuacji gdy Wykonawca: - nie złoży żadnej deklaracji lub złoży więcej niż jedną deklarację, - zaoferuje zastępowalność tylko dla części z osób wskazanych w Wykazie osób, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje zastępowalności osób w zakresie określonym w niniejszym kryterium i przyzna w ramach tego kryterium 0 pkt.	5%
3 - Dostępność kluczowego personelu	1) Wykonawca deklaruje w ofercie (w Formularzu Ofertowym – wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) czy oferuje skrócenie terminu stawienia się, w jakim osoby skierowane do wykonania zamówienia a określone w Wykazie osób (dotyczy każdej z osób) będą brać udział na wezwanie Zamawiającego w czynnościach na terenie inwestycji i spotkaniach w	5%

	siedzibie Zamawiającego i/lub w biurze inwestora zastępczego. 2) Zamawiający przyzna punkty w ramach tego kryterium według następujących zasad: a) Skrócenie do 1 dnia od dnia wezwania - <u>Wykonawca otrzyma 5 punktów</u> b) Skrócenie do 2 dni od dnia wezwania – <u>Wykonawca otrzyma 2,5 punktu</u> c) Deklaracja 3 dni od dnia wezwania - <u>Wykonawca otrzyma 0 punktów (wymóg OPZ)</u> W sytuacji gdy Wykonawca: - nie złoży żadnej deklaracji lub złoży więcej niż jedną deklarację, - zaoferuje dostępność kluczowego personelu tylko dla części z osób wskazanych w Wykazie osób, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje skrócenia terminu, w jakim osoby skierowane do wykonania zamówienia a określone w Wykazie osób będą brać udział na wezwanie Zamawiającego w czynnościach na terenie inwestycji i spotkaniach w siedzibie Zamawiającego i/lub w biurze inwestora zastępczego i przyzna w ramach tego kryterium 0 pkt.	
--	--	--

Liczba punktów przydzielona w kryteriach oceny poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$SP = C + P1 + P2 + P3$$

SP – SUMA WSZYSTKICH PUNKTÓW

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium - „cena”

P1 – ilość otrzymanych punktów za kryterium „1”

P2 – ilość otrzymanych punktów za kryterium „2”

P3 – ilość otrzymanych punktów za kryterium „3”

2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumę punktów w podanych niniejszym rozdziale kryteriach.
3. Jeśli w złożonej ofercie, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, na zasadach określonych w art. 92 ustawy Pzp.

2. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy. Nastąpi to w terminie zgodnym z terminami określonymi w art. 94 ustawy Pzp.
3. W przypadku gdy wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy Wykonawcy przedstawiają Zamawiającemu umowę stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za wykonanie zamówienia oraz zawierającą upoważnienie jednego spośród Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnych płatności.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
 - 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego na rachunek bankowy podany na etapie podpisania umowy,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Jeśli zabezpieczenie będzie wniesione w innej formie niż w pieniądzu to będzie zawierać oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie poręczonej lub gwarantowanej kwoty, stanowiącej zabezpieczenie wykonania, bezwarunkowo po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie Zamawiającego. Ponadto poręczenie lub gwarancja winna zawierać stwierdzenie, że żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków umowy lub prac, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji.
4. Do kwestii związanych z zabezpieczeniem należytego wykonania zamówienia, a w szczególności formy zabezpieczenia oraz jego zmiany, mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Pzp.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych we Wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

XVII. Istotne dla stron postanowienia treści umowy.

Wzór umowy został określony w załączniku nr 8 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI

ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opis przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. XVII.6 – XVII.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

XIX. Załączniki

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3,
4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4,
5. Wzór wykazu usług – załącznik nr 5,

6. Wzór wykazu osób – załącznik nr 6,
7. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 7,
8. Wzór umowy – załącznik nr 8.

Zakopane, dnia 31.10.2017 r.

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Muzeum Tatrzańskiego
Im. dra Tytusa Chałubińskiego
w Zakopanem

Anna Wende-Surmińska

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Oferta na:

pełnienie funkcji Inwestora zastępczego w zadaniach inwestycyjnych – w projektach:

**Przebudowa oraz remont konserwatorski
wraz z budynkiem garażowym i infrastrukturą techniczną budynku Galerii Sztuki im. Włodzimierza i
Jerzego Kulczyckich willa Koziańskich**

oraz

**Przebudowa konserwatorska i remont konserwatorski
wraz z infrastrukturą techniczną i urządzeniami budowlanymi budynku Gmachu Głównego
Muzeum Tatrzańskiego**

realizowanych w ramach:

**„Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla
zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala”**

postępowanie ADM.270-20/2017

1. Zamawiający:

Muzeum Tatrzańskie im. Dra Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem
ul. Krupówki 10, 34-500 Zakopane

2. Wykonawca/Wykonawcy*:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy: _____

3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę: _____ złotych brutto (słownie: _____), w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.
5. OFERUJEMY: Zastępowalność kluczowego personelu (zgodnie z pkt XIV.1 SIWZ, kryterium 2): TAK / NIE *
6. OFERUJEMY: skrócenie terminu określonego w kryterium Dostępność kluczowego personelu (zgodnie z pkt XIV.1 SIWZ, kryterium 3): do 1 / 2 dni od dnia wezwania Zamawiającego / NIE OFERUJEMY skrócenia terminu określonego w kryterium Dostępność kluczowego personelu (zgodnie z pkt XIV.1 SIWZ, kryterium 3).
7. JESTEŚMY związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

(zakres powierzonych prac, nazwa/firma podwykonawcy)

9. INFORMUJEMY, że: wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp / wybór oferty BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, w odniesieniu do następujących towarów lub usług: _____. Wartość towaru lub usług powodująca powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp to _____ zł netto.¹
10. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
11. Nazwa firmy: _____
12. Adres: _____
13. Telefon _____, email : _____
14. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

_____ dnia _____ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* - niewłaściwe skreślić

¹ niepotrzebne skreślić oraz – jeżeli dotyczy – wypełnić puste pola. W przypadku nie zaznaczenia żadnej możliwości Zamawiający uzna, że wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, tj. w przypadku wyboru oferty Wykonawcy nie dojdzie do konieczności doliczenia do ceny oferty wartości podatku od towarów i usług (VAT) do wartości netto oferty

Zamawiający:

Muzeum Tatrzańskie im. Dra Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem
ul. Krupówki 10, 34-500 Zakopane

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

pełnienie funkcji Inwestora zastępczego w zadaniach inwestycyjnych – w projektach:

Przebudowa oraz remont konserwatorski

wraz z budynkiem garażowym i infrastrukturą techniczną budynku Galerii Sztuki im. Włodzimierza i

Jerzego Kulczyckich willa Koziańskich

oraz

Przebudowa konserwatorska i remont konserwatorski

wraz z infrastrukturą techniczną i urządzeniami budowlanymi budynku Gmachu Głównego

Muzeum Tatrzańskiego

realizowanych w ramach:

„Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala”

postępowanie ADM.270-20/2017

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

_____ (miejscowość), dnia _____ r.

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ____ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: _____

_____(miejsowość), dnia _____ r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: _____(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____(miejsowość), dnia _____ r.

(podpis)

Zamawiający:

Muzeum Tatrzańskie im. Dra Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem
ul. Krupówki 10, 34-500 Zakopane

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

pełnienie funkcji Inwestora zastępczego w zadaniach inwestycyjnych – w projektach:

Przebudowa oraz remont konserwatorski

**wraz z budynkiem garażowym i infrastrukturą techniczną budynku Galerii Sztuki im. Włodzimierza i
Jerzego Kulczyckich willa Koziańskich**

oraz

Przebudowa konserwatorska i remont konserwatorski

**wraz z infrastrukturą techniczną i urządzeniami budowlanymi budynku Gmachu Głównego
Muzeum Tatrzańskiego**

realizowanych w ramach:

**„Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla
zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala”**

postępowanie ADM.270-20/2017

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

_____ (miejscowość), dnia _____ r.

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w _____ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: _____, w następującym zakresie: _____ (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

_____ (miejscowość), dnia _____ r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ (miejscowość), dnia _____ r.

(podpis)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Informacja

*w zakresie określonym w art. 24 ust. 11
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych*

Nazwa Wykonawcy: _____
Adres Wykonawcy: _____

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **pełnienie funkcji Inwestora zastępczego w zadaniach inwestycyjnych – w projektach:**

Przebudowa oraz remont konserwatorski wraz z budynkiem garażowym i infrastrukturą techniczną budynku Galerii Sztuki im. Włodzimierza i Jerzego Kulczyckich willa Koziańskich oraz

Przebudowa konserwatorska i remont konserwatorski wraz z infrastrukturą techniczną i urządzeniami budowlanymi budynku Gmachu Głównego Muzeum Tatrzańskiego

realizowanych w ramach:

„Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala”, postępowanie ADM.270-20/2017, informuję, że:

- 1) **Wykonawca nie należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu*;
- 2) **Wykonawca należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu i w związku z tym przedkładam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, które złożyły odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu*:

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu	Adres siedziby podmiotu
-----	------------------------	-------------------------

1	2	3

_____ dnia ____ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* - niewłaściwe skreślić

Postępowanie na:
pełnienie funkcji Inwestora zastępczego w zadaniach inwestycyjnych – w projektach:

**Przebudowa oraz remont konserwatorski
wraz z budynkiem garażowym i infrastrukturą techniczną budynku Galerii Sztuki im. Włodzimierza i
Jerzego Kulczyckich willa Koziańskich**

oraz

**Przebudowa konserwatorska i remont konserwatorski
wraz z infrastrukturą techniczną i urządzeniami budowlanymi budynku Gmachu Głównego
Muzeum Tatrzańskiego**

realizowanych w ramach:

**„Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla
zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala”**

postępowanie ADM.270-20/2017

Wykaz usług

Działając w imieniu i na rzecz:

stosownie do wymogów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczam, iż zrealizowaliśmy następujące usługi odpowiadające wymogom Zamawiającego postawionym w pkt V.3.b SIWZ:

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Przedmiot zamówienia (opisać na czym polegała usługa, w szczególności w zakresie wymagań postawionych w pkt V.3.b SIWZ)	Termin wykonania rozpoczęcie/ zakończenie (mm-rr)
1	2	3	5
1	Nazwa: Adres: ...	Opis zadania:	Data rozpoczęcia: (dd-mm-rr) Data zakończenia: (dd-mm-rr)
2	Nazwa: Adres: ...	Opis zadania:	Data rozpoczęcia: (dd-mm-rr) Data zakończenia: (dd-mm-rr)

Oświadczam, że:

1. Umowy wskazane w poz. _____ zostały zrealizowane przez Wykonawcę/Wykonawców,
2. Umowy wskazane w poz. _____ zostały wykonane przez inne podmioty i Wykonawca polega na nim zgodnie z pkt. VI.1.4. SIWZ.

_____ dnia __ __ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Postępowanie na:
pełnienie funkcji Inwestora zastępczego w zadaniach inwestycyjnych – w projektach:

**Przebudowa oraz remont konserwatorski
wraz z budynkiem garażowym i infrastrukturą techniczną budynku Galerii Sztuki im. Włodzimierza i
Jerzego Kulczyckich willa Koziańskich
oraz**

**Przebudowa konserwatorska i remont konserwatorski
wraz z infrastrukturą techniczną i urządzeniami budowlanymi budynku Gmachu Głównego
Muzeum Tatrzańskiego**

**realizowanych w ramach:
„Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla
zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala”**

postępowanie ADM.270-20/2017

Wykaz osób

Działając w imieniu i na rzecz:

stosownie do wymogów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczam, iż przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiadających wymogom Zamawiającego postawionym w pkt V.3.c SIWZ:

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Funkcja	Posiadane uprawnienia (zgodnie z pkt V.3.c) (Należy podać w szczególności numer uprawnień, zakres posiadanych uprawnień, datę wydania, przez kogo zostały wydane, datę ważności)	Doświadczenie (zgodnie z pkt V.3.c oraz zgodnie z pkt XIV.1 SIWZ, kryterium 1) (należy podać w szczególności miejsca, obiekty budowlane i przedmiot robót, stanowisko osoby, daty)	Podstawa dysponowania osobą (np. Wykonawca osobiście, umowa o pracę, umowa o dzieło, zlecenie, współpraca gospodarcza, inne- jakie)
-----	-----------------------	---------	--	--	---

1	2	3	4	5	6
1					

Oświadczam, że:

1. Osoby wskazane w poz. _____ znajdują się w dyspozycji Wykonawcy,
2. Osoby wskazane w poz. _____ zostaną Wykonawcy udostępnione przez inne podmioty zgodnie z pkt. VI.1.4. SIWZ.
3. **Osoby wskazane w poz. _____ posiadają uprawnienia wymagane przepisami prawa, określone w pkt V.3.c SIWZ.**

_____ dnia ____ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)