

DYREKTOR MUZEUM TATRZAŃSKIEGO IM. DRA TYTUSA CHAŁUBIŃSKIEGO
ogłasza nabór na stanowisko: **samodzielne stanowisko ds. historii**

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe o profilu historycznym;
- Wiedza na temat lokalnej tradycji i historii;
- Dobra znajomość języka angielskiego;
- Znajomość pakietu MS Office, w tym praktyczna znajomość Excela i Worda;
- Kreatywność, otwartość, umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność;
- Dobra organizacja pracy, inicjatywa i konsekwencja w działaniu, umiejętność analitycznego myślenia;
- Pomysłowość i samodzielność.

Wymagania dodatkowe:

- Doświadczenie w pracy w instytucji kultury;
- Doświadczenie w prowadzeniu działalności edukacyjnej;
- Doświadczenie w tworzeniu tekstów naukowych i popularno-naukowych;
- Prawo jazdy kat. B.

Wymagane dokumenty:

- CV i list motywacyjny;
- Kopia dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje;
- Klauzula informacyjna wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej oferty pracy

Warunki pracy:

- rodzaj umowy - umowa o pracę;
- wymiar czasu pracy - pełny etat;
- miejsce pracy: Muzeum Tatrzańskie

Oferujemy:

- możliwość rozwoju zawodowego;
- ciekawą pracę w renomowanej, dynamicznie rozwijającej się instytucji kultury;
- stabilne zatrudnienie.

Termin i miejsce składania ofert:

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Muzeum Tatrzańkiego, 34-500 Zakopane ul. Chałubińskiego 7, lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: biuro@muzeumtatrzańskie.pl w terminie do dnia **11.08.2020 r.**

O terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych wybrani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie. Informujemy, że odpowiadamy tylko na wybrane oferty i nie zwracamy przesłanych dokumentów.

Zakopane, 07.08.2020 r.

DYREKTOR
Muzeum Tatrzańkiego
Im. dra Tytusa Chałubińskiego
w Zakopanem

Anna Wendo-Surmiak