



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Muzeum Tatrzańskie im. Dra Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej p.z.p. na roboty budowlane pn.

„Wykonanie robót budowlano – remontowych budynków wpisanych do rejestru zabytków w zadaniu inwestycyjnym – projekcie pod nazwą:

„Przebudowa, remont konserwatorski wraz z infrastrukturą techniczną budynku Muzeum Kornela Makuszyńskiego willa „Opolanka” – filii Muzeum Tatrzańskiego”

w ramach projektu pod nazwą „Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala”

w ramach poddziałania 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: [HTTPS://MINIPORTAL.UZP.GOV.PL/](https://miniportal.uzp.gov.pl/)

Nr postępowania: ADM.270-2/2021

ZAKOPANE 31.03.2021 R.

DYREKTOR
Muzeum Tatrzańskiego
im. dra Tytusa Chałubińskiego
w Zakopanem

Anna Wenda-Surmiak

Spis treści

<u>I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO</u>	3
<u>II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH</u>	3
<u>III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA</u>	4
<u>IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</u>	5
<u>V. WIZJA LOKALNA</u>	8
<u>VI. PODWYKONAWSTWO</u>	8
<u>VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</u>	9
<u>VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</u>	9
<u>IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA</u>	12
<u>X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)</u> ..	12
<u>XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW</u>	14
<u>XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)</u>	16
<u>XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ</u>	17
<u>XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW</u>	18
<u>XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY</u>	20
<u>XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM</u>	20
<u>XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA</u>	22
<u>XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</u>	22
<u>XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</u>	22
<u>XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</u>	24
<u>XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</u>	25
<u>XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY</u>	26
<u>XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY</u>	26
<u>XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ</u>	27



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Muzeum Tatrzańskie im. Dra Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem

ul. Krupówki 10, 34-500 Zakopane

Adres do korespondencji: Droga na Koziniec 8, 34-500 Zakopane

e-mail: biuro@muzeumtatrzańskie.pl

www.muzeumtatrzańskie.pl

Tel.: +48 18 20 152 05

NIP: 736 10 66 047

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: www.muzeumtatrzańskie.pl

Godziny pracy: 8:00-15:00 od poniedziałku do piątku.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Tatrzańskie im. Dra Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem.
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: IOD@MUZEUMTATRZANSKIE.PL; TELEFON 799-186-893.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.



- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.



2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) obejmują następujące rodzaje czynności:
 - wykonywanie prac budowlanych i montażowych, w tym w zakresie branży sanitarnej i elektrycznej, wykonywanie czynności pomocniczych w czasie realizacji prac budowlanych i montażowych, z wyłączeniem kierowania budową i kierowania robotami budowlanymi.
10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały określone w Projekcie Umowy oraz OPZ, stanowiącymi odpowiednio **Załączniki nr 6 i 7 do SWZ**.
11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części: Podział spowodowałby znaczne trudności techniczne i organizacyjne. Z uwagi na charakter i specyfikę zamówienia jakim są przedmiotowe roboty budowlane podział na części groziłby nadmiernymi utrudnieniami technicznymi związanymi m.in. z organizacją i koordynacją prac budowlanych objętych niniejszym zamówieniem oraz wymaganą gwarancją na wykonane roboty. A skoordynowanie działań ewentualnych różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia, ze względu m.in., nakładanie się na siebie poszczególnych robót, konieczność wykonywania robót w określonej kolejności, konieczności precyzyjnego harmonogramowania realizacji poszczególnych prac, logistyki procesu inwestycyjnego w tym konieczność jednorodności pod kątem estetyki wykonania, użytych materiałów, sposobu wykonania (warsztat). Ponadto poszczególne elementy muszą być precyzyjnie dopasowane do przestrzeni, a przyjęte rozwiązania dobrane do aktualnych możliwości przestrzenno – technicznych pod kątem m.in. montażu co wielokrotnie będzie wymagać ingerencji w wykonywane prace budowlane.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 p.z.p.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych obejmujących zadanie pn.:
„Przebudowa, remont konserwatorski wraz z infrastrukturą techniczną budynku Muzeum Kornela Makuszyńskiego willa „Opolanka” – filii Muzeum Tatrzańskiego” w ramach projektu pod nazwą „Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala” w ramach poddziałania 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.

Adres inwestycji dla zadania: Muzeum Kornela Makuszyńskiego willa „Opolanka” - ul. Tetmajera 15, 34-500 Zakopane (budynek wpisany do Wojewódzkiego Rejestru Zabytków pod numerem rejestru Ks.A.694).

A. W zakres zamówienia wchodzi w szczególności:

- 1) remont konserwatorski z przebudową;
- 2) wymiana instalacji;
- 3) wykonanie płyty fundamentowej dennej w formie wanny żelbetowej z betonu wodoszczelnego;
- 4) rozbiórki;
- 5) wyburzenie istniejącej kl. schodowej i budowa nowej;
- 6) wykonanie odwodnienia opaskowego budynku;
- 7) zagospodarowanie terenu wraz z zielenią i małą architekturą;
- 8) remont wnętrz ze zmianą funkcji projektowanych pomieszczeń, koordynacja/przygotowanie kluczowych elementów pod montaż aranżacji wystaw (wyjścia gniazd elektrycznych, ewentualne wnęki etc.) – spójność z projektem aranżacji wystaw;
- 9) wykonanie dokumentacji powykonawczej;
- 10) wykonanie innych czynności wynikających z SWZ i załączników do niej.

B. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi:

- 1) dokumentacja projektowa, w tym: projekt budowlany, projekt wykonawczy, projekt aranżacji wystaw (konieczny dla całościowego odczytania zamierzenia inwestycyjnego oraz koordynacji elementów stycznych) – załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do OPZ;
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 4 do OPZ;
- 3) przedmiar robót – załącznik nr 5 do OPZ;

Szczegółowy wykaz dokumentów stanowiących opis przedmiotu zamówienia oraz zestawienie szczególnych wymagań Zamawiającego związanych z jego wykonaniem zawiera dokument „Opis przedmiotu zamówienia” – **załącznik nr 7 do SWZ.**



Wskazana w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ, decyzja w sprawie pozwolenia na budowę nie wygasta, ponieważ Zamawiający podjął prace przygotowawcze na terenie budowy, co stanowi rozpoczęcie budowy i przerwało bieg terminu wygaśnięcia tej decyzji.

2. W związku z tym, że część dokumentów, o których mowa w lit. B powyżej zawiera informacje w szczególności techniczne dla których Zamawiający wymaga zachowania ich poufności, Zamawiający na podstawie art. 18 ust 4 p.z.p. nie będzie udostępniać ich na stronie internetowej (nie dotyczy dokumentu „Opisu przedmiotu zamówienia” – załącznika nr 7 do SWZ).

Dokumenty te będą udostępniane Wykonawcom drogą elektroniczną w archiwum rar z hasłem. Archiwum to i hasło zostaną przesłane Wykonawcy drogą elektroniczną lub zostaną nagrane w siedzibie Zamawiającego na nośnik dostarczony przez Wykonawcę niezwłocznie po złożeniu przez Wykonawcę u Zamawiającego pisemnego oświadczenia, podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, że Wykonawca wykorzysta te informacje wyłącznie w celach związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu i że zachowa je, jako poufne, a także, że wyegzekwuje zachowanie ich poufności od swoich pracowników i podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w przygotowaniu oferty Wykonawcy w niniejszym postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ.

3. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zobowiązany będzie do uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt koniecznych pozwoleń dotyczących organizacji ruchu, w szczególności koniecznych przejazdów wydanych przez Urząd Miasta Zakopane oraz wejścia na teren sąsiednich działek jeśli wystąpi taka konieczność.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania, w porozumieniu z Zamawiającym projektu organizacji terenu budowy. W przypadku konieczności użytkowania sąsiednich działek na potrzeby terenu budowy Wykonawca zawrze stosowne pisemne porozumienia z właścicielami działek sąsiadujących z działką należącą do Zamawiającego. Koszty dostosowania terenu budowy i koniecznych dojazdów na teren budowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca udzieli na wykonane zamówienie **gwarancję nie krótszą niż 36 miesięcy** od dnia odbioru końcowego.
6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45000000-7 Roboty budowlane,

45212320-5 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów wystawiania sztuki,

45212313-3 Roboty budowlane w zakresie muzeów,

45212311-9 Roboty budowlane w zakresie galerii sztuki,

45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji,

45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty,



- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach,
- 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne,
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,
- 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych,
- 45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten.

7. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 7 do SWZ**.
8. W przypadku, gdy Zamawiający w OPZ, w szczególności w zał. nr 2 i 3 wskazał nazwy, znaki towarowe, patenty lub typy materiałów, czy produktów, bądź ich producentów, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w niniejszej SWZ. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz posiadające cechy, parametry, nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia, z zachowaniem tych samych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. W sytuacji gdy Wykonawca zamierza zastosować równoważne materiały, produkty, urządzenia niż podane w dokumentacji projektowej winien dołączyć do oferty wykaz zawierający materiały zawarte w dokumentacji oraz podać ich równoważniki (nazwy materiałów zaproponowanych w ofercie) wraz z załączeniem charakterystyk oraz dokumentów potwierdzających równoważność zaproponowanych materiałów. Ewentualne wskazanie tych informacji ma na celu jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub załącznikach do niej taka informacja, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Za kryterium uznania bądź nieuznania przez Zamawiającego równoważności oferowanego produktu względem produktu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia uważa się przy tym istotne cechy produktu opisane w niniejszej SWZ.
9. W przypadku, gdy Zamawiający użył w OPZ oznaczenia norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia należy rozumieć jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub załącznikach do SWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.

V. WIZJA LOKALNA

Zamawiający informuje, że złożenie oferty będzie poprzedzone odbyciem wizji lokalnej w dniu **07.04.2021 r., początek o godz. 12:00**, miejsce spotkania: teren inwestycji, Uczestnictwo Wykonawców w wizji lokalnej nie jest obligatoryjne. Ze względu na sytuację epidemiczną i Covid – 19 Zamawiający uprzejmie prosi Wykonawców o mailowe potwierdzenie swojej obecności na adres: zp@muzeumtatrzańskie.pl do godz.: 8:00 w dniu przeprowadzenia wizji lokalnej.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Zamówienia w terminie do 10 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącej **załącznik nr 6 do SWZ**.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 600.000,00 zł.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który w okresie ostatnich 7 (siedmiu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 1 500 000 zł brutto, każda, w tym:

- przynajmniej jedno zadanie obejmujące budowę, przebudowę lub remont budynku o kubaturze min. 1200 m³, obejmujące swoim zakresem roboty w branży konstrukcyjno-budowlanej, instalacji c.o., wod-kan, klimatyzacji i elektrycznej;
- przynajmniej jedno zadanie obejmujące budowę, przebudowę lub remont budynku wpisanego do rejestru zabytków o kubaturze min. 1200 m³, obejmujące swoim zakresem wielobranżowe roboty budowlane;

b) O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował, co najmniej następującymi osobami:

- osobą, która będzie pełnić funkcję **kierownika budowy**, spełniającą, co najmniej następujące wymagania:

- posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- posiadającą co najmniej 18 miesięczne doświadczenie polegające na udziale w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 282)

- osobą, która będzie pełnić funkcję **kierownika robót elektrycznych**, spełniającą, co najmniej następujące wymagania:

- posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- posiadającą, co najmniej 18 miesięczne doświadczenie polegające na udziale w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 282)

- osobą, która będzie pełnić funkcję **kierownika robót sanitarnych**, spełniającą co najmniej następujące wymagania:

- posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;



- posiadająca, co najmniej 18 miesięczne doświadczenie polegające na udziale w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 282)

UWAGA: Osoby wymienione powyżej powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1333) rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019r. poz. 831) oraz ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 768 z późn. zm.), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający, określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220.).

Zamawiający dopuszcza łączenie powyższych funkcji, pod warunkiem posiadania przez kandydata kwalifikacji odpowiadających wymaganiom dla każdej z funkcji.

Powyżej wskazane osoby będą skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji



wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**; w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 2) **Wykaz** robót budowlanych odpowiadających opisowi warunku określonego Rozdziale VII ust. 2 pkt 4 lit. a) SWZ wykonanych w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z



przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.

- 3) **Wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego zgodnie z Rozdziałem VII ust. 2 pkt 4 lit. b) SWZ, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**;
 - 4) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, odpowiednio do warunku określonego w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 3 SWZ.
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w niniejszym punkcie, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego ww. warunku udziału w postępowaniu.
 - 5) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż 3 *miesiące* przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 6) **Oświadczenie wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1-4, 6 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 5,7 p.z.p.; wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ**.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury- wystawione nie wcześniej niż 3 *miesiące* przed jego złożeniem.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.").
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego** zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;



3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 3 i 4 , a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.
7. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust.1:
 - 1) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 2) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 - 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.



XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 2) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną, warunek, o którym mowa **w rozdziale VIII ust. 2 pkt 3 oraz w pkt 4 lit. a) i b) SWZ** musi spełniać co najmniej jeden z nich lub wszyscy wykonawcy łącznie .
- 4) W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie w okolicznościach wskazanych w art. 117 ust. 3 ustawy Pzp (tj. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia) , Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy** .
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) Wykonawcy, składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 7) Wszelka korespondencja dokonywana będzie z wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).



2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
 - 1) drogą elektroniczną: /MuzeumTatrzańskie16/SkrytkaESP;
 - 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
4. Rejestracja na Platformie miniPortal, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej, wymaga posiadania konta na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Wykonawca może kontaktować się z zamawiającym elektronicznie za pośrednictwem formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (ID postępowania).
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zgodnie z art. 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
 - 1) Stały dostęp do sieci Internet;
 - 2) Platforma działa w systemie Windows, Mac i Linux.
 - 3) Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - a) specyfikacja połączenia - Formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
 - b) format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
 - c) oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
 - d) integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP.
 - e) w przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.



f) system dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych: Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0, Mozilla Firefox od wersji 15, Google Chrome od wersji 20, Microsoft Edge.

8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
MONIKA FRAJDENBERG, mail: zp@muzeumtatrzańskie.pl
 - 2) w zakresie merytorycznym:
EWA ROMANIAK, mail: zp@muzeumtatrzańskie.pl
9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 4 SWZ (jeżeli dotyczy)
 - 4) dowód wniesienia wadium;
 - 5) przedmiar pomocniczy sporządzony przez Wykonawcę, zgodnie z Rozdziałem XV SWZ;
 - 6) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).



4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem [HTTPS://MINIPORTAL.UZP.GOV.PL/INSTRUKCJA_UZYTKOWNIKA_MINIPORTAL-EPUAP.PDF](https://miniportal.uzp.gov.pl/instrukcja_uzytownika_miniportal-epuap.pdf)
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY



1. Wykonawca ma podać cenę brutto oraz netto oferty w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
2. Cena ma obejmować cały zakres robót określony w Rozdziale IV SWZ i stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 k.c. Ryczałtowy charakter wynagrodzenia powoduje, że nie liczy się rozmiaru nakładów, czy też sposób osiągnięcia efektu, lecz sam efekt = rezultat.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową (zgodnie z OPZ stanowiącym zał. nr 7 do SWZ)
4. Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia z tytułu pomyłek, niedokładności, rozbieżności, braków lub innych wad dokumentacji technicznej, w tym projektowej, a także roszczeń o wypłatę jakichkolwiek zwiększonych kosztów lub płatności w odniesieniu do wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, jeżeli powinien je wykryć przy zapoznaniu się z dokumentacją przy dochowaniu należytej staranności.
5. Cena oferty, wykazana przez wykonawcę ma obejmować wszystkie nakłady związane z wykonaniem robót wynikających wprost z OPZ jak również te nieujęte w dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia z uwzględnieniem wymagań warunków technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również ich wykonania zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami. **Zamawiający informuje, że przedmiary załączone do SWZ w załączniku nr 5 do OPZ są materiałem pomocniczym.**
6. Wykonawca ma załączyć do oferty wypełniony przedmiar pomocniczy stanowiący załącznik nr 5 do OPZ. Wynagrodzenie łączne brutto wykazane w przedmiarze nie może być wyższe niż złożone w ofercie. Zamawiający wymaga, aby cenę oferty wyliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. (Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiaru oraz nie może pominąć żadnej pozycji w przedmiarze). Jeżeli Wykonawca uzna za zasadne uzupełnienie przedmiaru o dodatkowe pozycje, to może je dopisać na końcu kosztorysu w dziale "Roboty dodatkowe konieczne do wykonania, a nie ujęte powyżej".
Ewentualne rozbieżności pomiędzy przedmiarami robót a projektem Wykonawca powinien uwzględnić w kalkulacji oferty - tj. w cenie ryczałtovej.
Wykonawca musi sporządzić przedmiar pomocniczy (kosztorys ofertowy) ściśle według kolejności i numeracji pozycji wyszczególnionych w Przedmiarze robót oraz zawrzeć wszystkie pozycje przedmiarowe (co za tym idzie nie może dodawać ani usuwać pozycji bez zgody Zamawiającego).
7. Przedmiar załączony do SWZ będzie stanowić podstawę do obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia w sytuacji odstąpienia od umowy, wynagrodzenia za ewentualne zabezpieczenie przerwanych robót lub wyliczenia wartości robót zaniechanych.
8. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.



XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku: ING Bank Śląski S.A. o numerze **80 1050 1722 1000 0023 7222 7302** z dopiskiem "Wadium - nr postępowania (.....)".
UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w p.z.p., bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Zamawiający;
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
 - 8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie:

- 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;
 - 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 15.05.2021r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 16.04.2021 r. do godziny 12:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.04.2021 r. o **godzinie 12:30**.
4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert :

l.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
------	----------------------	-----------



a.	Cena (C)	60 %
b.	Dodatkowe doświadczenie kierownika robót budowlanych (koordynatora) (D)	30 %
c.	Gwarancja (G)	10 %

Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób:

a) kryterium cena (C):

Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 60 pkt, według wzoru:

najniższa cena brutto spośród złożonych ofert/wartość brutto w ofercie badanej x 60 pkt.

b) kryterium dodatkowe doświadczenie kierownika robót budowlanych (koordynatora) (D):

Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 30 pkt. Jeżeli Wykonawca do oferty załączy wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia w którym wykaże, iż dysponuje osobą, które będzie pełnił funkcję kierownika robót budowlanych (koordynatora) i posiada doświadczenie w robotach budowlanych w obiektach zabytkowych, zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018r. poz. 2067 z późn. zm.) **ponad wymagany warunek min. 18 miesięcy otrzyma następującą ilość pkt:**

- dodatkowe 6 miesięcy doświadczenia – 10 pkt,
- dodatkowych 12 miesięcy doświadczenia – 20 pkt,
- dodatkowych 18 miesięcy doświadczenia – 30 pkt,

UWAGA: Jeżeli Wykonawca do oferty nie załączy wykazu osób (*Zamawiający zaleca korzystanie z wykazu osób stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ*), które zamierza przeznaczyć do realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem posiadanego przez nich doświadczenia wówczas otrzyma 0 pkt w ramach przedmiotowego kryterium.

c) kryterium gwarancja (G):

Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 10 pkt.

Oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaoferowanego terminu gwarancji:

- 1) okres Gwarancji 36 miesięcy – 0 pkt
- 2) okres Gwarancji 48 miesięcy – 5pkt
- 3) okres Gwarancji 60 miesięcy – 10 pkt

Wykonawca nie może zaoferować terminu Gwarancja krótszego niż 36 miesiące. Zaoferowanie terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy lub nie złożenie oświadczenia w zakresie oferowanego terminu gwarancji skutkować będzie odrzuceniem oferty.



UWAGA: Zamawiający informuje, że w stosunku do kryterium oceny ofert, o którym mowa w ust. 1 lit. b) nie znajdują zastosowania przepisy art. 128 p.z.p. Ocena/weryfikacja doświadczenia personelu Wykonawcy odbywa się tylko i wyłącznie w oparciu o informacje zawarte w **Załączniku nr 8 do SWZ**.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 8, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.



3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana w zakresie zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej "zabezpieczenie") w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego nr 80 1050 1722 1000 0023 7222 7302 . W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
 - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
 - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;



- 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
 - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Zamawiający ;
 - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym w projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.



5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy p.z.p.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wykaz robót
Załącznik nr 6	Projekt umowy
Załącznik nr 7	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
Załącznik nr 8	Wykaz osób
Załącznik nr 9	Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji
Załącznik nr 10	Oświadczenie o poufności

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Oferta na:

**wykonanie robót budowlano – remontowych budynków wpisanych do rejestru zabytków w zadaniu inwestycyjnym – projekcie pod nazwą:
„Przebudowa, remont konserwatorski wraz z infrastrukturą techniczną budynku Muzeum Kornela Makuszyńskiego willa „Opolanka” – filii Muzeum Tatrzańskiego”
w ramach projektu pod nazwą „Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala” w ramach poddziałania 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.**

Postępowanie ADM.270-2/2021

1. Zamawiający:

Muzeum Tatrzańskie im. Dra Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem

ul. Krupówki 10, 34-500 Zakopane

2. Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

- 3. AKCEPTUJEMY** bez zastrzeżeń postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ), wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami, i uważamy się za związanych tymi postanowieniami. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. KRYTERIUM CENA:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową: _____ zł brutto (słownie: _____), w tym _____ zł netto, plus należny podatek VAT, zgodnie z kosztorysem pomocniczym stanowiącym załącznik do niniejszej oferty.

Oświadczam(y), że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w oparciu o przedmiar robót stanowiący załącznik nr 5 do OPZ i



cena obejmuje wszystkie nakłady związane z wykonaniem robót wynikających wprost z dokumentacji projektowej (PB+PW + STWiOR), jak również te nieujęte w dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia z uwzględnieniem wymagań warunków technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również ich wykonania zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami.

5. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 10 miesięcy od daty zawarcia umowy.

6. Deklarujemy, że funkcję:

1) **Kierownika budowy** (Koordynatora) będzie pełnił/pełniła(imię i nazwisko)

2) **Kierownika Robót instalacji sanitarnych** będzie pełnił/pełniła(imię i nazwisko)

3) **Kierownika Robót instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych** będzie pełnił/pełniła (imię i nazwisko)

7. KRYTERIUM DOŚWIADCZENIE:

Oświadczam, iż osoba wykonująca funkcję kierownika robót (koordynatora) posiada miesięcy doświadczenia (należy podać odpowiednią liczbę miesięcy 18/24/30/36), polegającego na udziale w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018r. poz. 2067 z późn. zm.), zgodnie z dołączonym do oferty wykazem osób, sporządzonym w oparciu o zał. nr 8 do SWZ.

8. KRYTERIUM GWARANCJA:

Oświadczamy, iż udzielamy miesięcznej (należy podać liczbę miesięcy – minimalnie 36) gwarancji na wykonane roboty, w tym na zastosowane materiały/elementy/urządzenia objęte przedmiotem zamówienia, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

9. INFORMUJEMY, że: wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług/ wybór oferty BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących towarów lub usług:
_____ *. Wartość towaru lub usług powodująca powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego to _____ zł netto.¹

¹ **Uwaga!** Jeśli Wykonawca zaznaczy, że wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, zobowiązany jest w ofercie wskazać: **nazwę (rodzaj) towaru lub usługi**, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz **ich wartość bez kwoty podatku** oraz **stawkę podatku od towarów i usług**, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

* - niewłaściwe skreślić



10. JESTEŚMY związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia tj. do dnia
11. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.
12. JESTEŚMY/NIE JESTEŚMY
- a) *mikroprzedsiębiorcą**
b) *małym**
c) *średnim**
*przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 162 ze zm.)**
13. Oświadczamy, że wskazane w osobnym pliku informacje (podać nazwę pliku), stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*
14. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
15. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY samodzielnie*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

_____ (zakres powierzonych prac, nazwa (firma) podwykonawcy)

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy:

16. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Nazwa firmy:

Adres:

Telefon _____,

email _____

_____ dnia _____ 2021 roku

_____ (podpis Wykonawcy/Wykonawców)

_____ * - niewłaściwe skreślić



Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do
wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w
postępowaniu

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
składane na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych
(dalej: Ustawa) oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Wykonawca/Wykonawcy*:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie robót budowlano –
remontowych budynków wpisanych do rejestru zabytków w zadaniu inwestycyjnym – projekcie
pod nazwą: „Przebudowa, remont konserwatorski wraz z infrastrukturą techniczną budynku
Muzeum Kornela Makuszyńskiego willa „Opolanka” – filii Muzeum Tatrzańskiego”** w ramach
projektu pod nazwą **„Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum
Tatrzańskiego w Zakopanem dla zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego
Podhala”** w ramach poddziałania 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.

Postępowanie ADM.270-2/2021

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1
ustawy pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy pzp (wskazanych w Rozdziale IX SWZ).
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w Rozdziale VIII SWZ, w tym wskazane w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 3 i 4 SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z
prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego
w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia _____ 2021 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Informacja na temat podmiotów, na których zasoby Wykonawca się powołuje (JEŻELI DOTYCZY)
Oświadczenie o spełnianiu warunków**

Oświadczam, że w zakresie w jakim udostępniam zasoby, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt **Rozdziale VIII SWZ, w tym wskazane w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 3 i 4 SWZ.**

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Informuję, że jako podmiot udostępniający zasoby nie podlegam wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy pzp.

_____ dnia _____ 2021 roku

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego



Załącznik Nr 3 – Zobowiązanie innego podmiotu
do udostępnienia niezbędnych zasobów
Wykonawcy

(pieczęć Podmiotu udostępniającego)

Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

Podmiot udostępniający:

Nazwa:

Adres:

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy tj. _____ na potrzeby realizacji zamówienia na: „**wykonanie robót budowlano – remontowych budynków wpisanych do rejestru zabytków w zadaniu inwestycyjnym – projekcie pod nazwą: „Przebudowa, remont konserwatorski wraz z infrastrukturą techniczną budynku Muzeum Kornela Makuszyńskiego willa „Opolanka” – filii Muzeum Tatrzańskiego” w ramach projektu pod nazwą „Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala” w ramach poddziałania 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.”**

Postępowanie ADM.270-2/2021

swoich zasobów:

.....

(określić zasoby niezbędne do realizacji zamówienia)

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) zrealizuję następujące roboty budowlane lub usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca *(należy wskazać czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje roboty budowlane lub usługi):*

.....

_____ dnia _____ 2021 roku

(podpis Podmiotu udostępniającego)



Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania prowadzonego o udzielenie zamówienia publicznego na:

„wykonanie robót budowlano – remontowych budynków wpisanych do rejestru zabytków w zadaniu inwestycyjnym – projekcie pod nazwą:

**„Przebudowa, remont konserwatorski wraz z infrastrukturą techniczną budynku Muzeum Kornela Makuszyńskiego willa „Opolanka” – filii Muzeum Tatrzańskiego”
w ramach projektu pod nazwą „Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala” w ramach poddziałania 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.”**

Postępowanie ADM.270-2/2021

Oświadczam, iż:

- 1. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: Ustawa);
- 2. Należę do tej samej grupy kapitałowej*** wraz z innymi wykonawcami/wykonawcą, którzy w tym postępowaniu złożyli odrębne oferty zgodnie z Ustawą tj. z wykonawcą i przedstawiam następujące dowody, że powiązania z innym wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

_____ dnia _____ 2021 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik nr 5 – Wykaz robót

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Wykaz robót w postępowaniu na:

„wykonanie robót budowlano – remontowych budynków wpisanych do rejestru zabytków w zadaniu inwestycyjnym – projekcie pod nazwą:

„Przebudowa, remont konserwatorski wraz z infrastrukturą techniczną budynku Muzeum Kornela Makuszyńskiego willa „Opolanka” – filii Muzeum Tatrzańskiego”

w ramach projektu pod nazwą „Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala” w ramach poddziałania 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.”

Postępowanie ADM.270-2/2021

Działając w imieniu i na rzecz:

stosownie do wymogów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia oświadczam, iż zrealizowaliśmy następujące roboty budowlane odpowiadające wymogom Zamawiającego postawionym w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. a):



Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Przedmiot zamówienia (opisać na czym polegała robota budowlana, w szczególności w zakresie wymagań postawionych w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. a) SWZ w tym numer wpisu do rejestru zabytków dotyczy warunku w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. a) tiret 2)	Wartość robót (zł brutto)	Termin wykonania rozpoczęcie/zakończenie (mm-rr)	Miejsce wykonania roboty
1	2	3	4	5	6
1	Nazwa: Adres: ...	Opis robót budowlanych:		Data rozpoczęcia: (dd-mm-rr) Data zakończenia: (dd-mm-rr)	
2	Nazwa: Adres: ...	Opis robót budowlanych:		Data rozpoczęcia: (dd-mm-rr) Data zakończenia: (dd-mm-rr)	

Oświadczam, że:

- Umowy wskazane w poz. _____ zostały zrealizowane przez Wykonawcę/Wykonawców,
- Umowy wskazane w poz. _____ zostały wykonane przez inne podmioty i Wykonawca polega na nim zgodnie z Rozdziałem XI SWZ.

_____ dnia ____ 2021 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



Załącznik nr 6 – Projekt umowy

Projekt umowy w oddzielnym pliku

Załącznik nr 7 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) w oddzielnym pliku

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi**

w postępowaniu na:

**„wykonanie robót budowlano – remontowych budynków wpisanych do rejestru zabytków w
zadaniu inwestycyjnym – projekcie pod nazwą:**

**„Przebudowa, remont konserwatorski wraz z infrastrukturą techniczną budynku Muzeum
Kornela Makuszyńskiego willa „Opolanka” – filii Muzeum Tatrzańskiego”**

**w ramach projektu pod nazwą „Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum
Tatrzańskiego w Zakopanem dla zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa
kulturowego Podhala” w ramach poddziałania 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty
większej skali w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego
2014-2020.”**

Postępowanie ADM.270-2/2021

Działając w imieniu i na rzecz:

stosownie do wymogów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia oświadczam, iż przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiadających wymogom Zamawiającego postawionym w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. b):

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Stanowisko (zakres wykonywanych czynności)	Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia (należy podać w szczególności: numer uprawnień, zakres, dzień wydania i przez kogo zostały wydane)	Doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia* (zgodnie z Rozdziałem VIII ust. 2 pkt 4 lit. b)) Wymagane i dodatkowe doświadczenie w robotach przy zabytkach	Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia*	Podstawa dysponowania osobą (np. Wykonawca osobiście, umowa o pracę, umowa o dzieło, zlecenie, współpraca gospodarcza, inne)
-----	-----------------------	--	--	--	--	--



1	2	3	4	5	6	7
1		Kierownik budowy				
2		Kierownik robót sanitarnych				
3		Kierownik robót elektrycznych				

Oświadczam, że:

1. Osoby wskazane w poz. _____ znajdują się w dyspozycji Wykonawcy,
2. Osoby wskazane w poz. _____ zostaną Wykonawcy udostępnione przez inne podmioty zgodnie z Rozdziałem XI SWZ.

** - Należy wskazać obiekt, numer wpisu do rejestru zabytków oraz czas trwania pracy w miesiącach.*

_____ dnia ____ 2021 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 9 – Oświadczenie o aktualności informacji

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego
POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „wykonanie robót budowlano – remontowych budynków wpisanych do rejestru zabytków w zadaniu inwestycyjnym – projekcie pod nazwą:
„Przebudowa, remont konserwatorski wraz z infrastrukturą techniczną budynku Muzeum Kornela Makuszyńskiego willa „Opolanka” – filii Muzeum Tatrzańskiego”
w ramach projektu pod nazwą „Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala” w ramach poddziałania 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.”
Postępowanie ADM.270-2/2021

Oświadczam, iż informacje podane w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ustawy pzp, złożonym wraz z ofertą, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1- 4 , 6 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 5,7 ustawy pzp są nadal aktualne.

_____ dnia _____ 2021 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



Załącznik nr 10 – Oświadczenie o poufności

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Oświadczenie o poufności

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres Wykonawcy: _____

Działając w imieniu Wykonawcy, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na:

wykonanie robót budowlano – remontowych budynków wpisanych do rejestru zabytków w zadaniu inwestycyjnym – projekcie pod nazwą:

„Przebudowa, remont konserwatorski wraz z infrastrukturą techniczną budynku Muzeum Kornela Makuszyńskiego willa „Opolanka” – filii Muzeum Tatrzańskiego”

w ramach projektu pod nazwą „Rewaloryzacja i modernizacja zabytkowych budynków Muzeum Tatrzańskiego w Zakopanem dla zachowania i prezentacji unikatowego dziedzictwa kulturowego Podhala” w ramach poddziałania 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.”

Postępowanie ADM.270-2/2021

oświadczam, że:

- 1) wykorzystam informacje zawarte w dokumentach, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1B pkt. 1-3 SWZ wyłącznie w celach związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu;
- 2) zachowam informacje zawarte w dokumentach, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1B pkt. 1-3 SWZ jako poufne;
- 3) wyegzekwuję zachowanie poufności dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1B pkt. 1-3 SWZ od swoich pracowników i podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w przygotowaniu oferty Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

_____ dnia ____ 2021 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)