



DYREKTOR MUZEUM TATRZAŃSKIEGO IM. DRA TYTUSA CHAŁUBIŃSKIEGO

ogłasza nabór na stanowisko: **referenta ds. zamówień publicznych w Dziale Administracji**

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe lub średnie;
- Doświadczenie w samodzielnym prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Wysokie standardy etyczno-moralne;
- Zdolność do samodzielnego organizowania, wysoka kultura osobista, dobra organizacja pracy, umiejętność efektywnej pracy pod presją czasu;
- Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office, w tym praktyczna znajomość Excela i Worda;
- Komunikatywna znajomość języka angielskiego;
- Kreatywność, otwartość, umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność;
- Dobra organizacja pracy, inicjatywa i konsekwencja w działaniu, umiejętność analitycznego myślenia;

Wymagania dodatkowe:

- Mile widziane wykształcenie prawnicze,
- Mile widziane doświadczenie w inwestycjach w sektorze kultury oraz projektach współfinansowanych ze środków EFRR;
- Mile widziana znajomość procedur budowlanych, prawa budowlanego, obiektów zabytkowych oraz drewnianych;
- Znajomość aktualnych wytycznych i zasad rozliczania projektów finansowanych ze środków publicznych (głównie krajowych);
- Prawo jazdy kat. B.

Wymagane dokumenty:

- CV i list motywacyjny;
- Kopia dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje;
- klauzula informacyjna wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej oferty pracy.
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik nr 2),

Warunki pracy:

- rodzaj umowy - umowa o pracę/umowa zlecenia;
- wymiar czasu pracy – pełny etat;
- miejsce pracy: Muzeum Tatrzańskie

Oferujemy:

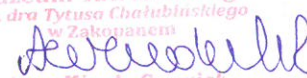
- możliwość rozwoju zawodowego;
- ciekawą pracę w renomowanej, dynamicznie rozwijającej się instytucji kultury;
- stabilne zatrudnienie.

Termin i miejsce składania ofert:

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Muzeum Tatrzańskie, 34-500 Zakopane Droga na Koziniec 8, lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: kadry@muzeumtatrzańskie.pl w nieprzekraczającym terminie do dnia **07.06.2021 do godziny 12:00**.

O terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych wybrani kandydaci będą informowani telefonicznie. Informujemy, że odpowiadamy tylko na wybrane oferty i nie zwracamy przesłanych dokumentów.

Zakopane, 31.05.2021 r.

DYREKTOR
Muzeum Tatrzańskie
im. dra Tytusa Chałubińskiego
w Zakopanem

Anna Wende-Surmiak