

**DYREKTOR MUZEUM TATRZAŃSKIEGO IM. DRA TYTUSA CHAŁUBIŃSKIEGO**  
ogłasza nabór na **samodzielne stanowisko ds. komunikacji i promocji**

**Wymagania:**

- Wykształcenie wyższe, mile widziane humanistyczne lub związane z promocją/PR;
- znajomość współczesnych trendów w zakresie promocji i komunikacji;
- doskonała polszczyzna;
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego;
- wysoka kultura osobista;
- otwartość i łatwość komunikowania się, dyspozycyjność;
- znajomość pakietu MS Office oraz obsługi CMS Wordpress;
- umiejętność pracy w zespole.

**Wymagania dodatkowe:**

- Doświadczenie w pracy w instytucji kultury, bądź w komunikacji i promocji;
- znajomość zagadnień związanych z historią Zakopanego i Podtatrza;
- doświadczenie w obsłudze mediów społecznościowych.

**Wymagane dokumenty:**

- CV i list motywacyjny;
- kopia dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje;
- klauzula informacyjna wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej oferty pracy.

**Warunki pracy:**

- rodzaj umowy: umowa o pracę;
- wymiar czasu pracy: pełny etat;
- miejsce pracy: Muzeum Tatrzańskie.

**Oferujemy:**

- możliwość rozwoju zawodowego;
- ciekawą pracę w renomowanej, dynamicznie rozwijającej się instytucji kultury;
- stabilne zatrudnienie.

**Termin i miejsce składania ofert:**

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Muzeum Tatrzańskiego, Droga na Koziniec 8, 34-500 Zakopane, lub przesać pocztą elektroniczną na adres: [kadry@muzeumtatrzańskie.pl](mailto:kadry@muzeumtatrzańskie.pl) w terminie do dnia 12.01.2022r.

O terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych wybrani kandydaci będą informowani telefonicznie. Informujemy, że odpowiadamy tylko na wybrane oferty i nie zwracamy przesłanych dokumentów.

Zakopane, 27.12.2021 r.

DYREKTOR  
Muzeum Tatrzańskiego  
im. dra Tytusa Chałubińskiego  
w Zakopanem  
  
Anna Wende-Surmiak