

DYREKTOR MUZEUM TATRZAŃSKIEGO IM. DRA TYTUSA CHAŁUBIŃSKIEGO

ogłasza nabór na stanowisko specjalisty ds. inwestycji i remontów

Wymagania

- Wykształcenie średnie techniczne.
- Znajomość prawa budowlanego i procesu inwestycyjnego.
- Minimum 3 lata doświadczenia w sektorze związanym z budownictwem.
- Znajomość pakietu MS Office.
- Prawo jazdy kat.B.
- Dobra organizacja pracy, inicjatywa i konsekwencja w działaniu.
- Dyspozycyjność.
- Kreatywność, otwartość.
- Umiejętność pracy w zespole.

Zakres obowiązków

Odpowiada za:

1. Stan techniczny budynków i urządzeń.
2. Przygotowanie oraz realizację bieżących inwestycji i remontów.
3. Nadzór nad zabezpieczeniem obiektów przed pożarem i włamaniem od strony budowlano-technicznej.

Do podstawowych obowiązków należy:

1. Opracowanie założeń inwestycyjnych i planów remontów.
2. Kompletowanie materiałów niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej np.: warunki techniczne zabudowy, podkłady geodezyjne, dok. geodezyjna, warunki techniczne, opinie do projektowania itp..
3. Organizowanie procesu budowy i remontu przez zapewnienie opracowania projektów, uzyskanie wymaganych pozwoleń oraz wykonanie i odbiór robót remontowo-budowlanych przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych (różne specjalności).
4. Organizowanie okresowych kontroli obiektów użytkowanych przez Muzeum, zgodnie z terminami określonymi w obowiązujących przepisach.
5. Prowadzenie dla każdego budynku książki obiektu budowlanego, dokonywanie w nich zapisów dotyczących przeprowadzanych badań i kontroli stanu technicznego remontów i przebudowy, w okresie użytkowania obiektu budowlanego i innych wymaganych prawem.
6. Prowadzenie spraw administracyjnych w zakresie realizowanych inwestycji, sporządzanie umów, pism, dokonywanie niezbędnych zamówień, itp..
7. Planowanie i realizacja strategii działań w ramach danego projektu (tworzenie harmonogramów rzeczowo-finansowych).
8. Zarządzanie budżetem i harmonogramem inwestycji.
9. Odpowiedzialność za utrzymanie terminowości oddawanych etapów inwestycji oraz właściwą jakość wykonania.

10. Okresowe raportowanie i sporządzanie sprawozdań.
11. Prowadzenie i przechowywanie dokumentacji projektowej i dokumentów technicznych robót budowlanych wykonanych w obiekcie w toku jego budowy i użytkowania.
12. Wykonywanie innych prac, nie będących w sprzeczności z zakresem stanowiska.

Warunki pracy

- Rodzaj umowy: umowa o pracę.
- Wymiar czasu pracy: pełny etat.
- Miejsce pracy: filie Muzeum Tatrzańskiego oraz praca w terenie.
- Wynagrodzenie zależne jest od doświadczenia, kwalifikacji, wykształcenia i posiadanych uprawnień.

Oferujemy

- Możliwość rozwoju zawodowego.
- Interesującą pracę w renomowanej, dynamicznie rozwijającej się instytucji kultury.
- Stabilne zatrudnienie.

Wymagane dokumenty

- CV.
- List motywacyjny.
- Kopie dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje.
- Klauzula informacyjna wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej oferty pracy.
- Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik nr 2).
- Osoba, która zostanie wybrana – przed podpisaniem umowy jest zobowiązana dostarczyć zaświadczenie z KRK o niefigurowaniu w bazie Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym.

Termin i miejsce składania ofert

Wymagane dokumenty należy składać w Dziale Organizacyjnym Muzeum Tatrzańskiego, 34-500 Zakopane, Droga na Koziniec 8 , w zaklejonnych kopertach z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko specjalisty ds. remontów i inwestycji” lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: kadry@muzeumtatrzańskie.pl, w terminie do dnia 02.09.2024 r. do godziny 12:00. Decyduje data wpłynięcia ofert do Muzeum. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu **535840144**.

O terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych wybrani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie. Informujemy, że odpowiadamy tylko na wybrane oferty i nie zwracamy przesłanych dokumentów.

Zakopane, 22.08.2024 r.

DYREKTOR
Muzeum Tatrzańskiego
im. Dra Tytusa Chalubińskiego
w Zakopanem

Michał Murzyn