

DYREKTOR MUZEUM TATRZAŃSKIEGO IM. DRA TYTUSA CHAŁUBIŃSKIEGO

ogłasza nabór na stanowisko: bibliotekarz

Wymagania:

- Wykształcenie min. średnie.
- Dokładność, skrupulatność, obowiązkowość.
- Samodzielność w wykonywaniu zadań.
- Komunikatywność i umiejętność pracy w zespole.
- Praktyczna umiejętność obsługi komputera w środowisku Windows, w tym programów z pakietu MS Office oraz Excel.

Mile widziane:

- Wykształcenie wyższe bibliotekoznawcze bądź deklaracja o jego uzupełnieniu np. w formie studiów podyplomowych.
- Wiedza związana z procesami bibliotecznymi.
- Znajomość norm opisów bibliograficznych różnych kategorii zbiorów.
- Doświadczenie i umiejętności na podobnym stanowisku.

Zakres obowiązków:

- gromadzenie, przechowywanie, opracowywanie i udostępnianie książek, czasopism i zbiorów specjalnych;
- opracowywanie kwerend, na potrzeby Muzeum, związanych z działalnością edukacyjną, wydawniczą i wystawienniczą oraz współpraca przy kwerendach prowadzonych przez indywidualnych badaczy i instytucje zewnętrzne;
- prowadzenie spraw związanych z konserwacją i oprawą introligatorską zbiorów bibliotecznych;
- prowadzenie krajowej i zagranicznej wymiany wydawnictw;
- uczestniczenie w krajowym i międzynarodowym życiu naukowym w zakresie teorii i metodologii bibliotekoznawstwa;
- prowadzenie korespondencji związanej z działalnością Biblioteki;
- opracowywanie planów rzeczowo-finansowych (zadaniowych) oraz okresowych sprawozdań z ich realizacji;
- opracowywanie wniosków finansowych, preliminarzy i kosztorysów wydatków oraz planów zakupu środków niezbędnych do realizacji zadań Biblioteki;
- gospodarowanie środkami finansowymi zgodnie z planem oraz przepisami prawa, w tym w zakresie finansów publicznych i zamówień publicznych;
- Wykonywanie innych prac zleconych przez pracodawcę, a niebędących w sprzeczności z charakterem zajmowanego stanowiska;
- Przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i p.poż.

Warunki pracy:

- Rodzaj umowy: umowa o pracę.
- Wymiar czasu pracy: pełny etat.
- Miejsce pracy: Muzeum Tatrzańskie, Droga na Koziniec 8, 34-500 Zakopane.

- Wynagrodzenie zasadnicze brutto: 6 100,00 zł – 6 600,00 zł oraz dodatek stażowy od 5% – 20% w zależności od posiadanych kompetencji, wiedzy i doświadczenia.
- Zatrudnienie na okres próbny 3 miesięcy z możliwością późniejszego przedłużenia umowy na czas określony, a w przyszłości zawarcia umowy na czas nieokreślony.

Oferujemy:

- Interesującą pracę w renomowanej, dynamicznie rozwijającej się instytucji kultury.
- Możliwość rozwoju zawodowego.
- Stabilne zatrudnienie.

Wymagane dokumenty:

- CV
- List motywacyjny
- Kopie dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje
- Klauzula informacyjna wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej oferty
- Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik nr 2)
- Osoba, która zostanie wybrana – przed podpisaniem umowy jest zobowiązana dostarczyć zaświadczenie z KRK o niefigurowaniu w bazie Rejestru Sprawców Przepstępstw na Tle Seksualnym

Termin i miejsce składania ofert:

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Muzeum Tatrzańskiego, 34-500 Zakopane, Droga na Koziniec 8, w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko bibliotekarza” lub przesłać pocztą elektroniczną na adres kadry@muzeumtatrzańskie.pl w terminie do dnia 12.08.2025. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu **535840144**

O terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych wybrani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie. Informujemy, że odpowiemy tylko na wybrane oferty i nie zwracamy przesłanych dokumentów.

Zakopane, 01.08.2025

Anna Dyrektora ds. Rozwoju i Inwestycji
Muzeum Tatrzańskiego
im. Dra Tytusa Chałubińskiego
w Zakopanem
Anna Jarząbek
Anna Jarząbek